Biuletyn Informacji Publicznej
Zespół Szkół Nr 2 Kołobrzeg

BIP

Zespół Szkół nr 2 im. Józefa Wybickiego w Kołobrzegu

Przedmiot działalności i kompetencje
Przedmiot działalności Zespołu Szkół nr 2 im. Józefa Wybickiego w Kołobrzegu jest szkolnictwo gimnazjalne 80.21A (wg PKD).

Status prawny jednostki
Zespół Szkół nr 2 im. Józefa Wybickiego w Kołobrzegu jest jednostką prowadzoną przez Gminę Miasto Kołobrzeg. Organem nadzorującym szkołę jest Zachodniopomorskie Kuratorium Oświaty w Szczecinie oddział Koszalin.

Szkoła działa w oparciu o Ustawę o Systemie Oświaty z dnia 7 września 1981r. oraz Kartę Nauczyciela. Szkoła posiada statut nadany przez Radę Miasta Kołobrzeg.

Organizacja szkoły
Organy:

- Dyrektor szkoły,

- Wicedyrektor szkoły,

- Rada Pedagogiczna,

- Administracja szkoły,

- Rada Rodziców,

- Samorząd Uczniowski

Przedmiot działania i kompetencje
- Zespół Szkół nr 2 im. Józefa Wybickiego to placówka która prowadzi działalność dydaktyczną, opiekuńczą i wychowawczą.

- Zatwierdzony jest Statut Szkoły i Plan Pracy Szkoły.

- Zatwierdzone są regulaminy wewnętrzne.

- Realizacja podstawy programowej kształcenia ogólnego dla III etapu edukacyjnego.

- Wdrażanie i opiniowanie szkolnych zestawów programów nauczania i podręczników.

- Zatwierdzanie ocen uczniów.

- Podejmowanie, zatwierdzanie i realizacja Uchwał Rady Pedagogicznej.

- Ustalanie Programu Rozwoju Szkoły.

Organy i osoby sprawujące w nich funkcje i ich kompetencje
- Dyrektor szkoły, mgr Anna Ceranowska-Podbiał,

- Wicedyrektor szkoły, mgr Martinella Olszewska,

- Kompetencje dyrektora i wicedyrektora określa Karta Nauczyciela,

- Rada Pedagogiczna,- nauczyciele i pedagodzy zespołu szkół,

- Administracja Szkoły,- pracownicy nie będący nauczycielami,

- Rada Rodziców,- wybrani rodzice

- Samorząd Uczniowski,- wybrani uczniowie

Kompetencje Rady Pedagogicznej, Rady Rodziców i Samorządu Uczniowskiego zawarte są w statucie szkoły oraz Regulaminie Rady Pedagogicznej, Regulaminie Rady Rodziców i Regulaminie Samorządu Uczniowskiego.

Struktura własnościowa podmiotu
Szkoła jest jednostką samorządu terytorialnego. Stanowi własność Gminy Miasto Kołobrzeg, która dysponuje majątkiem szkoły.

Majątek szkoły
Zespół Szkół nr 2 im. Józefa Wybickiego prowadzi gospodarkę finansową na zasadach jednostki budżetowej, rozliczającej się z budżetem Gminy Miasta Kołobrzeg. Zespół Szkół nr 2 dysponuje powierzony w nieodpłatny zarząd nieruchomością przy ulicy J. Śliwińskiego 1 w Kołobrzegu, stanowiącą własność komunalną Gminy Miasta Kołobrzeg. Zespół Szkół nr 2 w Kołobrzegu nie posiada osobowości prawnej, a za jego zobowiązania odpowiada budżet Gminy Miasto Kołobrzeg.

Sposób przyjmowania i załatwiania spraw
- Sekretariat szkoły przyjmuje podania, wnioski i pisma interesantów,

- Korespondencja może być kierowana na adres:

Zespół Szkół nr 2

ul. ppor J. Śliwińskiego 1

78-100 Kołobrzeg

e-mail: sekretariat@zs2kg.pl

- Sprawy rozpatrywane są z zachowaniem trybu i terminów zgodnych z kodeksem postępowania administracyjnego. Sekretariat szkoły udziela szczegółowych informacji dotyczących sposobu załatwiania spraw.

- Godziny urzędowania sektretariatu: 7.30 - 15.30

- Przyjęcia rodziców przez dyrektora szkoły:

* Poniedziałek 10:00 - 11:30,
* Czwartek 13:00 - 14:30.

Informacje o prowadzonych w szkole rejestrach, ewidencjach, archiwach i zasadach udostępniania danych w nich zawartych

- Ewidencja akt osobowych pracowników

- Księgi inwentarzowe

- Rejestr skarg i wniosków

- Rejestr akt i zaświadczeń

- Księga zastępstw

- Rejestr zarządzeń wewnętrznych
- Księga ewidencji uczniów
- Rejestr aktów ścisłego zarachowania
- Ewidencja dokumentacji szkolnej
- Rejestr utraconych legitymacji szkolnych i pracowniczych
- Rejestr korespondencji
- Księga arkuszy ocen
- Arkusze ocen
- Dzienniki lekcyjne
- Dzienniki zajęć pozalekcyjnych
- Ewidencje zwolnień z wychowania fizycznego
- Rejestr uchwał Rady Pedagogicznej
- Decyzje dyrektora szkoły
- Ewidencja czasu pracy
- Ewidencja urlopowa
- Ewidencja chorobowa
- Dokumentacja finansowo-księgowa
- Archiwum dokumentacji szkolnej

Osoba zainteresowana wglądem do dokumentów i zawartych w nich danych powinna złożyć podanie w sekretariacie szkoły.

Szanujemy Twoją prywatność.
Na potrzeby naszej witryny korzystamy z plików cookie w celu personalizacji treści oraz analizowania ruchu na
Pozwala nam to zapewnić maksymalną wygodę przy korzystaniu z naszych serwisów poprzez zapamiętanie Two
naszych stronach.
Wiecej informacji o plikach cookies i ich funkcjonowaniu znajdziesz w naszej **POLITYCE DOTYCZĄCEJ PLIKÓW**
Pamiętaj, że możesz zmienić ustawienia przeglądarki w zakresie korzystania z plików cookies. Informacje na te
Zarządzania plikami cookies.

AKCEPTACJA

Źródło informacji: brak danych, Data źródła: 2008.05.21, 16:06,
[illegible] Arkuszewska, data publikacji: 2018.07.23,